

ANTRAG AUF JUGENDHILFE GEM. § 23 SGB VIII

- FÖRDERUNG IN KINDERTAGESPFLEGE FÜR ÜBER 3-JÄHRIGE KINDER-

(auszufüllen von dem / den Personensorgeberechtigten)

Erstantrag ab dem _____ Folgeantrag ab dem _____

Tagespflege **im Haushalt der Tagespflegeperson**

Tagespflege **in anderen Räumen (TAPIR)**

Bezuschussung durch die Kommune im Modell **TAKKI Plus**

Wurde dieses Kind bereits im Rahmen von TAKKI betreut? Ja Nein

Wurden für dieses Kind bereits Hilfen von einem Jugendamt gewährt? Ja Nein

durch das Jugendamt: _____ im Zeitraum (von/bis) _____

Art der Jugendhilfeleistung: _____

Angaben zur Tagespflegeperson

| | |
|---|---------|
| Name | Telefon |
| Anschrift (PLZ, Ort, Straße) | |
| Regelmäßige Betreuungszeiten _____ Tage / Woche _____ Stunden / Tag (ggf. auf Beiblatt nicht regelmäßige Zeiten detailliert auflisten) | |

1. Persönliche Verhältnisse

1.1 Kind, für das Jugendhilfe beantragt wird

| | | |
|---|--|--|
| Name, Vorname | <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich | Staatsangehörigkeit, ggf. Aufenthaltstitel |
| Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort, Stadtteil | | seit |
| Geburtsdatum | Geburtsort/-land | |

1.2 Besondere Angaben zum Kind

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Sorgerecht <input type="checkbox"/> Eltern <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Dritte (_____) | | | | |
| (bei alleiniger Sorge bitte einen Sorgerechtsnachweis/Negativbescheinigung beifügen.) | | | | |
| Bei nicht ehelichem Kind: Vaterschaft festgestellt <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, durch _____ | | | | |

1.3 Angaben zu den Eltern

| | Mutter | Vater |
|---|--|--|
| Name | | |
| Vorname | | |
| Geburtsname | | |
| Geburtsdatum | | |
| Geburtsort, -land | | |
| Straße, Haus-Nr. | | |
| PLZ, Wohnort, Stadtteil | | |
| E-Mail | | |
| Telefon-Nr. | | |
| Familienstand | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden seit: _____ (Scheidungsurteil beifügen) <input type="checkbox"/> getrennt lebend seit: _____ <input type="checkbox"/> verwitwet seit: _____ | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden seit: _____ (Scheidungsurteil beifügen) <input type="checkbox"/> getrennt lebend seit: _____ <input type="checkbox"/> verwitwet seit: _____ |
| Staatsangehörigkeit, ggf. Aufenthaltstitel | | |
| aktuelle Erwerbstätigkeit als | | |
| Arbeitgeber | | |
| Berufsbildungs- oder Ausbildungsmaßnahme durch das Jobcenter oder Agentur für Arbeit | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |

1.4 Weitere Kinder, die im Haushalt leben (z. B. Geschwister oder Halbgeschwister)

| Name, Vorname | Geburtsdatum | Verwandtschafts- verhältnis | Beruf, Ausbildung, Schüler/-in | mtl. Einkünfte in Euro |
|---------------|--------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

1.5 Weitere Personen, die im Haushalt leben (z. B. Lebensgefährte, Großeltern, Stiefgeschwister)

| Name, Vorname | Geburtsdatum | Verwandtschafts- verhältnis | Beruf, Ausbildung, Schüler/-in |
|---------------|--------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

1.6 Außerhalb des Haushalts lebende Kinder

| Name, Vorname | Geburtsdatum | Familienstand | Unterhaltspflicht | falls Unterhaltspflicht, mtl. Betrag/Euro |
|---------------|--------------|---------------|---|--|
| | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | |
| | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | |
| | | | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | |

2. Begründung des Antrages

Das Kind besucht **zusätzlich** zur beantragten Kindertagespflege:

- eine Einrichtung der Kindertagesbetreuung _____
(z. B. Krippe, Kindergarten, Hort, altersgemischte Einrichtung)
- ein weiteres Kindertagespflegeverhältnis
- eine Ganztageschule
- kein anderes Betreuungsarrangement

Folgende Angaben sind nur erforderlich, wenn die Betreuungszeit insgesamt, also inklusive etwaiger o.g. anderer Betreuungen, mehr als 35 Stunden beträgt:

| Grund der Betreuung | zu belegen durch |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Erwerbstätigkeit | Arbeitsvertrag, ggf. Nachweis über die vereinbarten und tatsächlichen Arbeitszeiten |
| <input type="checkbox"/> Schule | Schulbescheinigung |
| <input type="checkbox"/> Berufsausbildung | Ausbildungsvertrag |
| <input type="checkbox"/> Studium | Immatrikulationsbescheinigung |
| <input type="checkbox"/> Umschulung | Bescheid des Leistungsträgers |
| <input type="checkbox"/> Arbeitssuche | Stellungnahme Jobcenter / Bewerbungsunterlagen |
| <input type="checkbox"/> Krankheit | entsprechende Nachweise (z. B. Bescheid der Krankenkasse, Rentenversicherungsanstalt etc.) |
| <input type="checkbox"/> Sonstige | |

3. Einkommensverhältnisse

3.1 Bezug von Sozialleistungen in Form von

- Arbeitslosengeld II (Jobcenter)
- Hilfe zum Lebensunterhalt oder Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach SGB XII
- Leistungen nach Asylbewerberleistungsgesetz
- Kinderzuschlag nach § 6a Bundeskindergeldgesetz
- Wohngeld

**Bitte den entsprechenden vollständigen Bewilligungsbescheid als Nachweis beilegen.
Die nachfolgenden Punkte 3.2 bis 3.3 müssen in diesem Fall nicht mehr ausgefüllt werden.**

3.2 Erklärung für Besserverdienende

- Hiermit erkläre(n) ich/wir, dass ich/wir im Rahmen der Mitwirkungspflicht für den Antrag auf Tagespflege von einer Vorlage von Nachweisen zu meinen/unseren wirtschaftlichen Verhältnisse absehen möchte(n) und somit auf eine Berechnung des zumutbaren Kostenbeitrags durch die Wirtschaftliche Jugendhilfe verzichte(n).
Ich/wir versicher(n), dass die Summe meines/unseres Einkommens höher ist als die Einkommensgruppe V der Kostenbeitragstabelle, so dass ich/wir weiß/wissen, dass ich/wir durch diese Selbsterklärung der höchsten Einkommensgruppe zugeordnet werde(n), welche den Kostenbeitrag neben der Anzahl der tatsächlichen Betreuungsstunden bestimmen wird.
Ich/wir wurde(n) darüber aufgeklärt, dass die Kosten der Tagespflege direkt vom Landratsamt an die Tagespflegeperson gezahlt werden und ich/wir dem Landratsamt die Kosten in Form eines Kostenbeitrags erstatten muss/müssen.

Der nachfolgende Punkt 3.3 muss in diesem Fall nicht mehr ausgefüllt werden.

3.3 Alle anderen Antragsteller füllen bitte weiter aus und legen Kontoauszüge der letzten 3 Monate bei:

| Art der Einkünfte ja nein | zu belegen durch | mtl. Nettoeinkünfte in Euro | |
|---|---|-----------------------------|-------|
| | | Mutter | Vater |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Verdienst aus nicht selbstständiger Arbeit der Eltern/des alleinerziehenden Elternteils, auch geringfügiges Einkommen | Lohnabrechnungen der letzten 12 Monate | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Einkommen aus selbstständiger Arbeit | letzter Einkommenssteuerbescheid oder betriebswirtschaftliche Abrechnungen der letzten 4 Quartale oder Gewinn- und Verlustaufstellung der letzten 12 Monate | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Krankengeld | Mitteilung der Krankenkasse | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Kindergeld | Kontoauszug | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld I | Bescheid der Bundesagentur für Arbeit | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Kinderbetreuungskosten <i>Kinderbetreuungskosten sind eine vorrangige Leistung. Falls Sie eine berufliche Weiterbildung, Trainingsmaßnahme, Umschulung oder sonstige Eingliederungsmaßnahme (§ 87 SGB III bzw. § 16 SGB II) machen, ist ein Antrag auf Kinderbetreuungskosten bei der Bundesagentur für Arbeit zu stellen.</i> | Bescheid der Bundesagentur für Arbeit | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Elterngeld <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ElterngeldPlus <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Betreuungsgeld | Bescheid der L-Bank Baden-Württemberg | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Renten (z. B. Waisen-, Witwenrente etc.) | Mitteilung des Rentenversicherungsträgers | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> BAföG <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Berufsausbildungsbeihilfe (BAB) | Bescheid der Ausbildungsförderungsstelle Bescheid der Bundesagentur für Arbeit | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Unterhaltsvorschuss | Bescheid der Unterhaltsvorschusskasse | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Unterhaltsleistungen | Unterhaltstitel, -vereinbarung u. ä., Kontoauszug | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Sonstige Einkommen (z. B. aus Kapitalerträgen oder Mieteinnahmen) | entsprechende Nachweise (z. B. Zinsbescheinigung, Mietvertrag) | | |

Erklärung:

Gemäß § 60 ff. SGB I sind bei der Beantragung von Sozialleistungen alle Tatsachen anzugeben, die für die Leistung erheblich sind. Die Angaben im Antrag sind vollständig und wahr. Wesentlich falsche Erklärungen können strafrechtlich geahndet werden. Wird der vorgenannten Mitwirkungspflicht nicht nachgekommen und wird hierdurch die Aufklärung des Sachverhalts erheblich erschwert, indem z.B. entsprechende Nachweise nicht erbracht werden oder Unterlagen nichteingereicht werden, kann der Antrag gem. § 66 SGB I ganz oder teilweise abgelehnt werden.

Jede Änderung in den wirtschaftlichen oder persönlichen Verhältnissen, welche sich auf die Gewährung der Jugendhilfe auswirken könnte/n, werde/n ich/wir unverzüglich dem Jugendamt Böblingen mitteilen. Dies gilt sowohl für Änderungen im Zeitraum von Antragstellung bis zur Entscheidung über meinen Antrag als auch für Änderungen während des Bewilligungszeitraumes.

Mir/uns ist bekannt, dass zu den Jugendhilfekosten bezüglich der Kindertagespflege im Rahmen der Satzung über die Erhebung von Kostenbeiträgen in der Kindertagespflege in der jeweils gültigen Fassung beigetragen werden muss, soweit dies nach den gesetzlichen Bestimmungen zulässig, erforderlich und zumutbar ist.

Zu Unrecht gewährte Leistungen sind gemäß § 50 SGB X zurückzuerstatten.

Ich/wir bin/sind einverstanden, dass die vorstehenden Angaben an die zur Gewährung der Jugendhilfe notwendigen Stellen (z. B. Tageselternvereine) weitergeleitet werden. Außerdem bin ich/sind wir damit einverstanden, dass notwendige Informationen bei anderen Sozialleistungsträgern (z. B. Arbeitsagentur / Jobcenter) eingeholt werden (ggf. streichen).

Des Weiteren bin ich/sind wir darüber informiert, dass ich/wir das Kostenrisiko trage/n, bis eine Kostenzusage (Bewilligungsbescheid) des Jugendamtes vorliegt.

Die Hinweise zum Datenschutz können Sie unter folgendem Link einsehen: <https://www.lrabb.de/datenschutz/hinweis2003.pdf>

X

X

Ort, Datum

Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreterin/Vertreters gem. Sorgerecht.
Bei Getrenntlebenden genügt (auch bei gemeinsamem Sorgerecht) die Unterschrift des Elternteils, bei dem das Kind lebt.